

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MT VAN Gogh
BIG-registraties: 69056167916
Overige kwalificaties: GZ-psycholoog
Basisopleiding: Gezondheidswetenschappen
Persoonlijk e-mailadres: MTvangogh@gmail.com
AGB-code persoonlijk: 94013609

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychotherapie van Gogh
E-mailadres: MTvangogh@gmail.com
KvK nummer: 90234766
Website: -
AGB-code praktijk: 94067631

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke 5 jaar getoetst tijdens de LVVP-visite.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Problematiek: stemmingsproblemen, angstklachten, trauma, persoonlijkheidsproblematiek.
Behandelvorm: schematherapie, MBT, EMDR, ImRs, IE, cognitieve gedragstherapie, cliëntgerichte psychotherapie.

Doelgroepen: volwassenen, jongvolwassenen, ouderen.

Na intake wordt er een behandelplan opgesteld. Geen crisisbehandelingen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Mijke van Gogh

BIG-registratienummer: 69056167916

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk de Vocht en van den Hurk

Intervisiegroep:

Ingrid Bos AGB code: 94060982

Kim Verheijden AGB-code 94101447

Marthe Reijnen AGB code 94103371

Daphne Jamin AGB code: 94013492

Saskia Steketee AGB code 94011087

Ruscha van Roosmalen AGB code 94001725

Suzanne Wewerinke AGB code 03069889

Netwerkoeverleg Eindhoven (BIG):

Hanneke de Cortie 49915195116

Ilke van Oosten 09916715816

Julia Jorna 89063257425/ 19063257416

Annet Slaats 39063472325/ 59063472316

Karin Severijns 19019367625 /39019367616

Christine van Giesen 09913880525/ 29913880516

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diverse intervisies (gemiddeld 3 per maand) gericht op eigen handelen, indicatiestelling, reflectie behandelingen en toepassen kwaliteitsstandaarden. Daarnaast voor inhoudelijk overleg/ consultatie, op- en afschaling/ doorverwijzing.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Huisartsenpost (huisartsenpost Eindhoven)/ spoedeisende hulp, deze schakelen indien geïndiceerd

de GGZ-crisisdienst in. Deze route wordt vooraf duidelijk met cliënten besproken en is terug te vinden op mijn website.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Reguliere route.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Huisartsenpraktijk de Vocht en van den Hurk

Intervisiegroep:

Ingrid Bos AGB code: 94060982

Kim Verheijden AGB-code 94101447

Marthe Reijnen AGB code 94103371

Daphne Jamin AGB code: 94013492

Saskia Steketee AGB code 94011087

Ruscha van Roosmalen AGB code 94001725

Suzanne Wewerinke AGB code 03069889

Netwerkoeverleg Eindhoven (BIG):

Hanneke de Cortie 49915195116

Ilke van Oosten 09916715816

Julia Jorna 89063257425/ 19063257416

Annet Slaats 39063472325/ 59063472316

Karin Severijns 19019367625 /39019367616

Christine van Giesen 09913880525/ 29913880516

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Periodieke intervisie: Ik neem deel aan drie verschillende intervisie groepen met vrijgevestigde collega's, gemiddeld 3x per maand vindt er een intervisie groep gericht op kwaliteit cliënten zorg/ indicatiestelling & behandeling, reflectie eigen handelen, het voeren van een vrijgevestigde praktijk en toepassen kwaliteitsstandaarden. Er wordt gewerkt met een aanwezigheidslijst.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<https://www.psychotherapievangogh.nl/#praktischeinformatie>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychotherapievangogh.nl/#praktischeinformatie>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Wanneer je niet tevreden bent over de behandeling of onze samenwerking hoor ik dat graag van je. Samen kunnen we bespreken waar je niet tevreden over bent. Indien we er niet samen uit komen dan kan je contact opnemen met de klachtfunctionarissen van de LVVP (link).

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:
Daphne Jamin

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:
<https://www.psychotherapievangogh.nl/#aanmelden>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

<https://www.psychotherapievangogh.nl/#aanmelden>

Aanmeldingen worden ontvangen door Mijke van Gogh.

12b. Ik verwijst de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Beveiligde e-mail, patiënten portaal, telefoon.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Zorgvraag wordt getypeerd met de HONOS+. Voortgang en behandelplan en evaluaties worden met client besproken.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ongeveer elke 3 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

In een persoonlijk gesprek: tijdens het behandelplan tijdens de evaluatie tijdens afsluiting en afname CQI.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Mijke van Gogh

Plaats: Leende

Datum: 07-10-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja